

Техническое задание

на выполнение работ по ремонту сушильной камеры №4 цеха №3.

1.0. Контактное лицо по всем техническим вопросам: зам. главного механика ОПП ООО «Омсктехуглерод» Перцев
С.П.тел. 42-72-75

1.1 Общие требования к условиям и порядку выполнения работ:

А. Требования к месту выполнения работ:

Работы производятся в цехе №3 Омской производственной площадки ООО «Омсктехуглерод», г. Омск, ул. Барабинская 20

Б. Требования к срокам и условия выполнения работ:

Начало работ ориентировочно 01.02.2018г.

Окончание работ ориентировочно 20.02.2018г.

В связи со сжатыми сроками, необходимо организовать производство работ как в будние дни, так и в выходные дни с учётом круглосуточного графика проведения работ. Возможно увеличение объёмов работ без увеличения сроков их исполнения.

«Подрядчик» предоставляет тепловое оборудование для создания необходимого температурного режима в зоне проведения работ . за свой счёт, с применением своих материалов, производит монтаж тепловых «шатров».

При необходимости использования дополнительных материалов, для выполнения качественного ремонта, отсутствующих у заказчика на момент начала работ, сроки окончания работ могут быть изменены на время, необходимое для приобретения данных материалов.
Возможны изменения в проектно-конструкторской документации.

В. Краткое описание работ

1. Демонтаж футеровки сушильной камеры. Монтаж футеровки сушильной камеры из шамотного, шамотного легковесного кирпича, корундовых изделий.

2. Демонтаж, монтаж технологических трубопроводов, газовых горелок, запорной и регулирующей арматуры, измерительных узлов.

1.2. Требования к участникам

1.2.1. Персонал, проводящий работы должен иметь соответствующую квалификацию.

1.2.2 Персонал, проводящий работы должен иметь опыт проведения аналогичных работ

1.2.3. Наличие необходимого оборудования, приспособлений, механизмов, инструмента.

1.3. Требования к составу конкурсного предложения участника

Участник должен представить следующие заверенные им документы:

- свидетельство о государственной регистрации контрагента
- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе
- выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная регистрирующим органом не позднее чем за один месяц до предоставления проекта договора на согласование
- документы, подтверждающие полномочия
- перечень о наличии необходимого оборудования, приспособлений, механизмов, инструмента.
- данные по наличию трудовых ресурсов.
- данные о наличии опыта работ по выполнению аналогичных работ
- лицензии (разрешения, свидетельства о допуске к выполнению работ, оказывающих влияние на безопасность объекта), если деятельность, которую осуществляет контрагент, может осуществляться только при наличии соответствующих документов.
- реквизиты контрагента.
- банковская карточка с образцами подписи, заверенная банком
- отчёт СЗВ-М за последний месяц
- трудовые договоры, договоры гражданско-правового характера
- договор аренды нежилых помещений
- копии трудовых книжек

- копия паспорта руководителя
- иную документацию, предусмотренную формой договора.

Технический директор



С.Е. Лосев

Главный механик



А.С. Бородин